

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
и (ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Бизнес-планирование

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра «Экономика строительства»

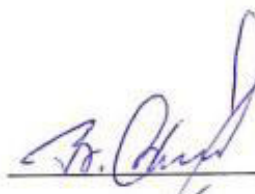
Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Разработчики:

К.Э.Н., доцент

(занимаемая должность,

учёная степень и учёное звание)


 / В.К.Лихобабин /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства»


протокол № 9 от 26 . 04 . 2018 г.

Заведующий кафедрой

 / И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

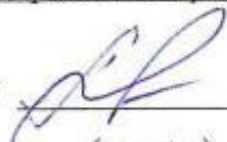
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

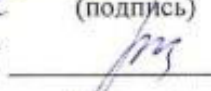
«Экономика предприятий и организаций»  / И.И.Потапова /

(подпись) И. О. Ф.


Начальник УМУ

 / Н.В. Арсенина /
(подпись) И. О. Ф.


Специалист УМУ

 / Т.А. Фурикова /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ

 / К.А. ШУМАК /
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой

 / К.А. ШУМАК /
(подпись) И. О. Ф.

Содержание

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
7. Образовательные технологии	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	14
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины овладение общими теоретическими и практическими знаниями в области бизнес-планирования на уровне предприятия, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методических основ бизнес-планирования с применением на основе типовых методик и действующих законодательных и нормативно-правовых актов расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- овладение необходимыми инструментами для выполнения финансовых расчетов бизнес-плана и, критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК – 2 – Способностью на основе типовых методик и действующих законодательных и нормативно-правовых актов рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-11- Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- теоретические и методические основы бизнес-планирования; методы по составлению бизнес-плана с учетом применения типовых методик и действующего законодательства (ПК-2);

- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы (ПК-11).

уметь:

- использовать типовые методики и действующие законодательные и нормативно-правовые акты для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- критически оценивать в бизнес-плане предлагаемые варианты управленческих решений (ПК-11).

владеть:

- навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана (ПК-2);

- навыками обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений в бизнес-планировании с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Бизнес-планирование» реализуется в рамках блока «Дисциплины» вариативной по выбору части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Экономика предприятия (организации)», изучаемых ранее по программе бакалавриат.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.	6 семестр – 1 з.е.; 7 семестр – 2 з.е. всего – 3 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:		
Лекции (Л)	5 семестр – 36 часов. всего - 36 часов.	6 семестр – 2 часов; 7 семестр – 4 часа. всего – 6 часов.
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 18 часов. всего - 18 часов.	6 семестр – 2 часа; 7 семестр – 2 часа. всего - 4 часа.
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 54 часа. всего – 54 часа	6 семестр – 32 часов; 7 семестр- 66 часов. всего - 98 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр-5	семестр-7
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	семестр - 5	семестр - 7
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	27	5	9	-	4,5	13	Конт/раб. Экзамен
2.	Сущность бизнес-планирования	27	5	9	-	4,5	13	
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	27	5	9	-	4,5	13	
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	27	5	9	-	4,5	15	
Итого:		108		36	-	18	54	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	36	6	2	-	2	32	Учебным планом не предусмотрено
2.	Сущность бизнес-планирования	24	7	1,5	-	0,5	22	Экзамен
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	24	7	1,5	-	0,5	22	
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	24	7	1	-	1	22	
Итого:		108		6	-	4	98	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	Предмет и задачи курса. Бизнес и его участники. Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности.
2.	Сущность бизнес-планирования	Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана.
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	Понятие бизнес-идеи. Источники и методы разработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи.
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены).

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	Объекты бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.
2.	Сущность бизнес-планирования	Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	Суть бизнес-модели. Задачи бизнес-модели. Критерии оценки эффективности бизнес-модели
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	Зарубежный опыт предпринимательства. Франчайзинг. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и за-	Предмет и задачи курса. Бизнес и его участники. Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Планиро-	[1], [2], [3]

	дачи курса	вание как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.	
2.	Сущность бизнес-планирования	Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.	[1], [2], [3]
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	Понятие бизнес-идеи. Источники и методы разработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Суть бизнес-модели. Задачи бизнес-модели. Критерии оценки эффективности бизнес-модели.	[1], [2], [3]
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения. Зарубежный опыт предпринимательства. Франчайзинг. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.	[1], [2], [3]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	Предмет и задачи курса. Бизнес и его участники. Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.	[1], [2], [3]
2.	Сущность бизнес-планирования	Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.	[1], [2], [3]
3.	Бизнес-идея как инновационный замысел	Понятие бизнес-идеи. Источники и методы разработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Суть бизнес-модели. Задачи бизнес-модели. Критерии оценки эффективности бизнес-модели.	[1], [2], [3]
4.	Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения. Зарубежный опыт предпринимательства. Франчайзинг. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.	[1], [2], [3]

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.
15. Цели бизнес-планирования ,задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса.
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
22. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
23. Франчайзинг.
24. Основные методики бизнес-планирования.
25. Методика UNIDO.
26. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
27. Структура бизнес-плана.

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ «учебным планом не предусмотрены».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Лекционные занятия	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на знания, полученные на лекционных и практических занятиях, рекомендуемую литературу и др.

7. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Бизнес-планирование», проводятся с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Бизнес-планирование» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация

помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «**Бизнес-планирование**» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Чухнина Г.Я. Бизнес-планирование и управление финансами. Сборник студенческих работ.. Москва 2012 г. 2176 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=225487&sr=1
2. Афонасова М. А. Бизнес-планирование: учебное пособие. Учебники и учебные пособия для ВУЗов. Эль Контент, 2015 г. 108 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480575&sr=1
3. Черняк В.З., Чараев Г.Г. Бизнес-планирование: учебное пособие. Учебники и учебные пособия для ВУЗов. Москва: Юнити-Дана, 2015 г. 591 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114751&sr=1

б) дополнительная учебная литература:

1. Кузьмин В. Р. Информационное обеспечение процессов бизнес-планирования. Научная литература. Москва: Лаборатория книги, 2010 г. 88 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=87022&sr=1
2. Пидоймо Л. П. Бизнес-планирование : методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие. Учебники и учебные пособия для ВУЗов / Учебное пособие для профессионалов. Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015 г. 192 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=441602&sr=1
3. Глазкова И.Ю., Ловяников Д.Г. Информационные технологии в бизнес-планировании: лабораторный практикум. Учебники и учебные пособия для ВУЗов. Ставрополь: СКФУ, 2017 г. 98 стр.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483070&sr=1

в) перечень учебно-методического обеспечения:

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. [Office Pro+ Dev SL A Each Academic](#);
3. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс;
4. ApacheOpenOffice;
5. 7-Zip;
6. AdobeAcrobatReader DC;
7. InternetExplorer;
8. GoogleChrome;
9. MozillaFirefox;
10. VLC mediaplayer;
11. Dr.Web Desktop Security Suite.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
Список перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>);

Системы интернет-тестирования

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно- аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы

3. «Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория для лекционных занятий (учебный корпус 10, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. 201)	№ 201 Комплект учебной мебели Переносное компьютерное и проекционное оборудование.
Аудитория для практических занятий (учебный корпус 10, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. 207)	Комплект учебной мебели Переносное компьютерное и проекционное оборудование
Аудитория для самостоятельной работы (главный учебный корпус, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18, Литер А, ауд. № 312)	Комплект учебной мебели Компьютеры - 15 шт. Доступ к сети Интернет

<p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (учебный корпус 10, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. 207)</p>	<p>Комплект учебной мебели</p>
<p>Аудитория для групповых и индивидуальных занятий (учебный корпус 10, 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, литер Е, ауд. 207)</p>	<p>Комплект учебной мебели Переносное компьютерное и проекционное оборудование</p>

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Бизнес-планирование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Бизнес-планирование» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ
(наименование дисциплины)**

на 20__ - 20__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «**Экономика строительства**»,
протокол № ____ от _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

/ _____ /
ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

/ _____ /
ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

/ _____ /
ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

/ _____ /
ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Бизнес-планирование

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)


Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Разработчики:


К.Э.Н., доцент

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

 / В.К.Лихобабин /
(подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 9 от 26. 04. 2018 г.

Заведующий кафедрой

 / И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

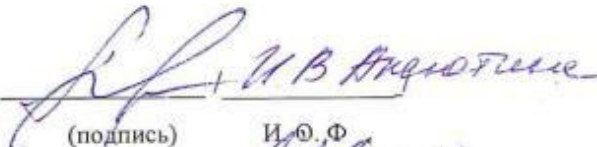
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

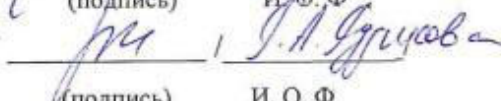
«Экономика предприятий и организаций»

 /И.И.Потапова/
(подпись) И. О. Ф

Начальник УМУ

 И.В.Анисимов
(подпись) И.О.Ф

Специалист УМУ

 И.А.Грузова
(подпись) И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	10
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	21

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлен в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)				Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующих законодательных и нормативно-правовых актов рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать:					
	теоретические и методические основы бизнес-планирования; методы по составлению бизнес-плана.		X	X		Вопросы к экзамену (1-15 вопросы) по всем разделам дисциплины.
	Уметь:					
	использовать информационные технологии в плановой работе.	X	X	X	X	Тестовые задания (1-40 вопросы) по всем разделам дисциплины.
Владеть:						
	навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана.		X	X	X	Контрольная работа по всем разделам дисциплины.
ПК-11- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных	Знать:					
	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы.		X	X		Вопросы к экзамену (1-15 вопросы) по всем разделам дисциплины.
	Уметь:					
оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и		X	X	X	X	Тестовые задания (1-40 вопросы)

социально-экономических последствий.	лицензирования её деятельности.					по всем разделам дисциплины.
	Владеть:					
	законодательными и нормативными правовыми актами, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность предприятия; основными формами составления бизнес-плана; средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана.		X	X		

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующих законодательных и нормативно-правовых актов рассчиты-	Знает (ПК – 2) - теоретические и методические основы бизнес-планирования, методы по составлению бизнес-плана.	Обучающийся не знает и не понимает теоретические и методические основы бизнес-планирования, методы по составлению бизнес-плана.	Обучающийся знает теоретические и методические основы бизнес-планирования, методы по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях.	Обучающийся знает теоретические и методические основы бизнес-планирования, методы по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает теоретические и методические основы бизнес-планирования, методы по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и

<p>вать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>					<p>непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Умеет (ПК – 2) - использовать информационные технологии в плановой работе.</p>	<p>Обучающийся не умеет использовать информационные технологии в плановой работе.</p>	<p>Обучающийся умеет использовать информационные технологии в плановой работе в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся умеет использовать информационные технологии в плановой работе в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся умеет использовать информационные технологии в плановой работе в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
	<p>Владеет (ПК – 2) - теоретическими и практическими навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана.</p>	<p>Обучающийся не владеет теоретическими и практическими навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана.</p>	<p>Обучающийся владеет теоретическими и практическими навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет теоретическими и практическими навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.</p>	<p>Обучающийся владеет теоретическими и практическими навыками формирования практических знаний по составлению бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
<p>ПК-11- способностью критически</p>	<p>Знает (ПК-11) - базовые системные программные продукты и</p>	<p>Обучающийся не знает базовые системные программные продукты</p>	<p>Обучающийся знает о базовых системных программных продук-</p>	<p>Обучающийся знает базовые системные программные продук-</p>	<p>Обучающийся знает базовые системные программные продук-</p>

оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	пакеты прикладных программ по бизнес-планированию, структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы.	и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию, структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы.	тах и пакетах прикладных программ по бизнес-планированию, структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы в типовых ситуациях.	ты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию, структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	ты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию, структуру и содержание основных разделов бизнес-плана создаваемой фирмы в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК-11) - оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.	Обучающийся не умеет оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.	Обучающийся умеет оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Владеет (ПК-11) - законодательными и	Обучающийся не владеет - законодательными	Обучающийся владеет - законодательными	Обучающийся владеет - законодательными	Обучающийся владеет - законодательными

	нормативными правовыми актами, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, основными формами составления бизнес-плана, средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана.	ми и нормативными правовыми актами, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, основными формами составления бизнес-плана, средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана.	ными и нормативными правовыми актами, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, основными формами составления бизнес-плана, средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана. в типовых ситуациях.	ными и нормативными правовыми актами, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, основными формами составления бизнес-плана, средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	ми и нормативными правовыми актами, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, основными формами составления бизнес-плана, средствами информационных технологий в практике разработки и написания бизнес-плана в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--	---	--	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) *типовые вопросы к экзамену:*

ПК-2 (знать):

1. Сущность планирования и плана
2. Проблемы российской практики планирования
3. Планирование как область знания
4. Типы планирования и виды планов
5. Подходы к организации планирования
6. Принципы планирования
7. Перемены и неопределенность в современном бизнесе
8. Сущность стратегического планирования
9. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи
10. Характеристики процесса бизнес-планирования
11. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса
12. Методы планирования и прогнозирования
13. Информационное обеспечение планирования
14. Плановые показатели, нормы и нормативы
15. Понятие бизнес-идеи

ПК-11 (знать):

1. Источники и методы выработки бизнес-идей
2. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления
3. Презентация бизнес-идеи
4. Сущность и значение бизнес-модели
5. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки
6. Основные этапы разработки бизнес-плана
7. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана
8. Титульный лист бизнес-плана
9. Оглавление бизнес-плана
10. Резюме бизнес-плана
11. Краткое содержание бизнес-плана
12. Описание бизнеса (общее описание компании)
13. Описание бизнеса (анализ отрасли).
14. Описание бизнеса (цели компании).
15. Описание бизнеса (продукты и услуги).

б) *критерии оценивания:*

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2 Контрольная работа.

а) *темы контрольных работ:*

ПК-2 (владеть):

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.

ПК-11 (владеть):

1. Особенности развития бизнес-планирования в России.
2. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
3. Понятие бизнес-идеи.
4. Презентация бизнес-идеи.
5. Сущность бизнес-модели.
6. Критерии эффективности бизнес-модели.
7. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса.
8. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
9. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
10. Франчайзинг.
11. Основные методики бизнес-планирования.
12. Методика UNIDO.
13. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
14. Структура бизнес-плана.

б) *критерии оценивания:*

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы

6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.
---	------------	---

2.3. Тест.

а) типовые вопросы (задания):

ПК-2 (уметь) (1-20) вопросы:

Вопрос 1. Анализ соотношения между совокупным доходом и совокупными издержками с целью определения прибыльности при различных уровнях производства – это:

- **анализ безубыточности;**
- анализ возможностей производства и сбыта;
- анализ деятельности предприятия;
- анализ среды.

Вопрос 2. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на :

- **оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности;**
- оценку конкурентоспособности предприятия;
- создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж;
- характеристику платежеспособности предприятия.

Вопрос 3. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на:

- выработку политики увеличения и рационального распределения прибыли;
- определение политики предприятия в расширении производства;
- **оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности;**
- формирование политики в области ценных бумаг.

Вопрос 4. Бизнес-план имеет следующие два направления:

- **внутреннее и внешнее;**
- долгосрочное и краткосрочное;
- стратегическое и тактическое;
- техническое и экономическое.

Вопрос 5. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта

- выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия;
- **обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;**
- получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;
- проведение финансового оздоровления.

Вопрос 6. Для предпринимателя, который знает, что он действует на стабильном и насыщенном рынке, лучшим решением будет направить свои маркетинговые усилия на:

- **избирательный (специфический) спрос;**
- общие потребности (общий спрос);
- первичный спрос;
- потенциальный спрос.

Вопрос 7. Достаточный бизнес-план содержит:

- все ответы верны;
- **все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам;**
- все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы;
- краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов.

Вопрос 8. Емкость рынка – это:

- все ответы верны;
- **объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени;**
- территория, на которой происходит реализация товаров (услуг) предприятия;
- удельный вес продукции предприятия в совокупном объеме продаж товаров (услуг) на данном рынке.

Вопрос 9. Если фирма рискует тем, что в худшем случае произойдет покрытие всех затрат, а в лучшем – получит прибыль намного меньше расчетного уровня – эта область риска называется как:

- критического;
- минимального;
- недопустимого;
- **повышенного.**

Вопрос 10. Изъятие существующих продуктов из производственной программы предприятия; прекращение производства товара; вывод товара с рынка как потерявшего конкурентоспособность на рынке и спрос – это..

- вариация имиджа товара;
- вариация товара;
- конкурентоспособность товара;
- **элиминация.**

Вопрос 11. Инвестиции могут осуществляться в форме (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

- **денежных средств;**
- **зданий, сооружений, машин, оборудования и другого имущества;**

- информационной поддержки нематериальных активов, оцениваемых денежным эквивалентом.

Вопрос 12. Инвестиционный проект:

- **может разрабатываться на базе бизнес-плана предприятия и рассматриваться как его составная часть;**
- **это самостоятельный документ.**

Вопрос 13. Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

- нет верного варианта;
- социальные, организационные, коммерческие;
- технические, коммерческие, социальные;
- **экономические, социальные, организационные.**

Вопрос 14. Используя модель Альтмана можно спрогнозировать банкротство на один год можно с точностью до (значение в процентах):

- 50;
- 60;
- 75;
- **90.**

Вопрос 15. Источниками инвестиций являются:

- ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства;
- **все варианты верны;**
- иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений;
- нет верного ответа;
- различные формы заемных средств;
- собственные финансовые средства, иные виды активов (основные фонды, земельные участки, промышленная собственность и т. п.) и привлеченные средства.

Вопрос 16. Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?

- **восприятие продуктов потребителями;**
- намерение потребителей совершить покупку;
- поведение покупателей после покупки;
- поведение покупателей при покупке.

Вопрос 17. Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами...

- **дифференцированного;**
- концентрированного;
- недифференцированного;

- поддерживающего.

Вопрос 18. Какие отчетные документы предлагает финансовый анализ (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

- SWOT-анализ;
- **балансовый отчет;**
- **отчет о финансовых результатах;**
- отчет об источниках и исполнении фондов.

Вопрос 19. Каким показателем характеризуется экономика, если инфляция в месяц составляет 11 %?

- **галолирующей;**
- гиперинфляцией;
- ползучей;
- стандартной инфляцией.

Вопрос 20. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

- **план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли;**
- проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности;
- процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы;
- система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов.

ПК-11 (уметь) (21-40) вопросы:

Вопрос 21. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:

- производительность труда;
- рентабельность;
- себестоимость;
- **чистый дисконтированный доход.**

Вопрос 22. Коэффициент ликвидности показывает:

- активность использования собственного капитала;
- доходность фирмы;
- **платежеспособность фирмы;**
- эффективность использования долга.

Вопрос 23. Коэффициент маневренности собственных средств показывает:

- долю долгосрочных займов привлеченных для финансирования активов предприятия;
- интенсивность высвобождения иммобилизованных в основных средствах и материальных активах средств;
- сколько заемных средств привлекло предприятие на 1 руб. вложенных в активы собственных средств;
- **степень гибкости использования собственных средств предприятия.**

Вопрос 24. Матрица стратегического положения и оценки действий (SPASE) включает следующие группы факторов:

- факторы макро- и микросреды, конкурентных преимуществ, промышленного потенциала, финансового потенциала;
- факторы макросреды, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ;
- факторы промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала;
- **факторы стабильности обстановки, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала.**

Вопрос 25. Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется:

- **аналогий;**
- корреляции трендов;
- нормативный;
- экономико-математического моделирования.

Вопрос 26. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:

- **«мозговой штурм» ;**
- метод Дельфи;
- системный анализ;
- экстраполяция.

Вопрос 27. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:

- **верны все варианты;**
- изучить перспективы развития будущего рынка сбыта;
- обнаружить возможные опасности;
- определить критерии и показатели оценки бизнеса;
- оценить затраты для изготовления и сбыта продукции.

Вопрос 28. Наука об обеспечении безопасности данных называется:

- брендинг;
- **криптография;**

- маркетинг;
- сегментация.

Вопрос 29. Неэластичный спрос (превышает изменение цен) наблюдается при следующем выражении:

- $E_p < 1$;
- $E_p = 0$;
- $E_p = 1$;
- $E_p > 1$.

Вопрос 30. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется:

- имидж;
- позиционирование;
- рыночная ниша;
- сегментация.

Вопрос 31. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

- 0;
- 140;
- 245,3;
- 45,3.

Вопрос 32. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

- 0,82;
- 1,12;
- 1,23;
- 1,70.

Вопрос 33. Особенностью экономических проектов является:

- главные цели предварительно намечаются, но требуют корректировки по мере прогресса проекта;
- нет верного варианта;
- цели заранее определены, но результаты количественно и качественно трудно определить;
- цели только намечаются и должны корректироваться по мере достижения промежуточных результатов.

Вопрос 34. Поток реальных денег представляет собой:

- **разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной и операционной деятельности на каждом шаге расчета;**
- разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной, производственной и финансовой деятельности на каждом шаге расчета;
- чистый дисконтированный доход;
- чистый поток реальных денег на стадии ликвидации объекта.

Вопрос 35. Предпосылки, увеличивающие вероятность и реальность наступления рисков событий – это..

- количественный анализ риска;
- охват риска;
- степень риска;
- **факторы риска.**

Вопрос 36. При какой величине нормы дохода чистый доход окажется равным чистому дисконтированному доходу:

- $E = \text{ВНД};$
- $E > 1;$
- **при $E = 0.$**

Вопрос 37. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы:

- затратный;
- **затратный, аналоговый, доходный;**
- индексный;
- ресурсно-технологический.

Вопрос 38. При расчетах показателей экономической эффективности на уровне фирмы в состав результатов проекта включаются:

- общественные результаты;
- производственные и финансовые результаты;
- **производственные, а также социальные результаты, в части относящейся к работникам предприятия и членам их семей;**
- только производственные результаты.

Вопрос 39. Проект признан общественно значимым. Каков первый этап оценки экономической эффективности такого проекта:

- **оценка общественной эффективности;**
- оценка социальной значимости;
- оценка финансовой реализуемости проекта;
- оценка эффективности собственного капитала.

Вопрос 40. Риск - это:

- **вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта;**
- нижний уровень доходности инвестиционных затрат;
- обобщающий термин для группы рисков, возникающий на разных этапах кругооборота капитала в результате действий конкурентов;
- процесс выравнивания монетарным путем напряженности, возникшей в какой-либо социально-экономической среде.

б) критерии оценивания:

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио.
2	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения.
3	Тесты	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения.